



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
6η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
Γ. ΧΑΤΖΗΚΩΣΤΑ

Βαθμός Ασφαλείας

Ιωάννινα, 11-10-2023

Αριθ. Πρωτ. : 14963

Διεύθυνση Διοικητικού Οικονομικού

Τμήμα Προμηθειών

Ταχ. Δ/ση : Λεωφόρος Μακρυγιάννη
Τ.Κ. : 450 01 ΙΩΑΝΝΙΝΑ
Πληροφορίες : Σ.Γκορίτσα
Τηλέφωνο : 2651080624
Fax : 2651029470
Email : s.goritsa@gni-hatzikosta.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡΙΘΜ. 144/2023

δημόσιου ανοιχτού πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη αναδόχου για τις υπηρεσίες «ταξινόμησης –αποσυναρμολόγησης-διαχωρισμού απομάκρυνσης ανακύκλωσης και διαχείρισης αχρηστεμένου υλικού συσκευών και εξοπλισμού» του Γ.Ν. Ιωαννίνων «Γ.Χατζηκώστα» και του Ξενώνα Β (Χαραυγή)

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Γενικό Νοσοκομείο Ιωαννίνων «Γ.Χατζηκώστα»
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Υπηρεσίες «ταξινόμησης –αποσυναρμολόγησης- διαχωρισμού απομάκρυνσης ανακύκλωσης και διαχείρισης αχρηστεμένου υλικού συσκευών και εξοπλισμού» του Γ.Ν. Ιωαννίνων «Γ.Χατζηκώστα» και του Ξενώνα Β (Χαραυγή) όπως αναλυτικά περιγράφεται στο παράρτημα Β της παρούσης.
CPV	90511000-2
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Δημόσιος πλειοδοτικός διαγωνισμός
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Υψηλότερη προσφερόμενη τιμή /Kg για τα είδη των πινάκων του παραρτήματος Β.
ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ (τιμής εκκίνησης)	0,12€/kg
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Γ.Ν.Ι. «Γ. ΧΑΤΖΗΚΩΣΤΑ» Λ. ΜΑΚΡΥΓΙΑΝΝΗ 50 Τ.Κ 45445 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Τετάρτη 18-10-2023 Ώρα:10.00πμ
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΝΑΙ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β)
ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για έξι (6) μήνες από την επόμενη μέρα της διενέργειας του

	διαγωνισμού.
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα διαρκέσει έως την απομάκρυνση όλου του άχρηστου υλικού που αναφέρεται στους πίνακες του παραρτήματος Β. Τεχνικές Προδιαγραφές και εντός των προθεσμιών του αρ. 10 και 11 της παρούσης.
ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου www.gni-hatzikosta.gr και στο διαδικτυακό τόπο της ΔΙΑΥΓΕΙΑ	11-10-2023

Το Γενικό Νοσοκομείο Ιωαννίνων «Γ. Χατζηκώστα» έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις, όπως ισχύουν:

1.1. Το Π.Δ. 117/2004 (ΦΕΚ 82/Α/05-03-2004) Μέτρα, όροι και πρόγραμμα για την εναλλακτική διαχείριση των αποβλήτων ειδών ΑΗΗΕ σύμφωνα με τις διατάξεις των οδηγιών 2002/95

1.2 Τις διατάξεις του με αρ. οικ. 146163/08-05-2012 (ΦΕΚ 1537/Β'/2012) Μέτρα και όροι για την διαχείριση αποβλήτων υγειονομικών μονάδων

1.3 Την Οδηγία αρ.1/2005 της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

1.4. Το Νέο Ευρωπαϊκό Κανονισμό περί Προσωπικών Δεδομένων 679/2016 EU (GDPR)

1.5. Τις διατάξεις του Ν. 4042/2012 Ποινική προστασία περιβάλλοντος-Εναρμόνιση με την οδηγία 2008/99/ΕΚ-Πλαίσιο παραγωγής και διαχείρισης αποβλήτων

1.6. Τις διατάξεις, όπως αυτές ισχύουν σήμερα του Π.Δ. 715/1979 (ΦΕΚ Α' 212) περί τρόπου ενέργειας υπό των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) προμηθειών, μισθώσεων και εκμισθώσεων εν γένει, αγορών ή εκποιήσεων ακινήτων, εκποιήσεων κινητών πραγμάτων ως και εκτελέσεως εργασιών.

1.7. Το Ν. 3329/05 (ΦΕΚ 81/τ.Α /05) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις»

1.8 Το Ν. 3580/07 (ΦΕΚ 134/τ.Α'/07) «Προμήθειες Φορέων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις»

1.9. Το Ν. 3861/10 (ΦΕΚ 112/τ.Α'/10) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.

1.10 Το Ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»

1.11 Το Ν. 2939/2001 – Συσκευασίες κι εναλλακτική διαχείριση των συσκευασιών και άλλων προϊόντων

2. Τις αποφάσεις και έγγραφα του Νοσοκομείου:

2.1 Την αριθμ. 21/26-09-2023 (θ.12) Απόφαση του ΔΣ του Νοσοκομείου (ΑΔΑ: ΨΥΝΒ46906Ω-ΝΘΒ) περί Έγκριση διαδικασίας ανεύρεσης αναδόχου για την απομάκρυνση - ανακύκλωση άχρηστων υλικών (scrap μετάλλου, πλαστικού, ξύλου κλπ) ηλεκτρονικού & ιατρικού εξοπλισμού του ΓΝ Ιωαννίνων "Γ.Χατζηκώστα" και του Ξενώνα Β (Χαραυγή).

2.2 Το αριθμ. πρωτ. του Νοσοκομείου 14745/06-10-2023 έγγραφο της Τεχνικής Υπηρεσίας

2.3 Το αριθμ. πρωτ. του Νοσοκομείου 14962/11-10-2023 έγγραφο επιτροπής καταγραφής άχρηστου υλικού

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Δημόσιο Ανοιχτό Πλειοδοτικό Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την για την απομάκρυνση - ανακύκλωση άχρηστων υλικών (scrap μετάλλου, πλαστικού, ξύλου κλπ) ηλεκτρονικού & ιατρικού εξοπλισμού του ΓΝ Ιωαννίνων "Γ.Χατζηκώστα" και του Ξενώνα Β (Χαραυγή) και κριτήριο κατακύρωσης την υψηλότερη προσφερόμενη τιμή/kgg, σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές που περιγράφονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.

Οι προσφορές υποβάλλονται εγγράφως στο Γενικό Νοσοκομείο Ιωαννίνων «Γ.Χατζηκώστα», όπου θα παραλαμβάνονται και θα λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου, μέχρι την 20^η -10-2023 ημέρα Παρασκευή και ώρα 10.00 πμ. Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω καταληκτική ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό. Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Γραφείο Προμηθειών του Νοσοκομείου, την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα, ενώπιον της τριμελούς Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού που έχει συγκροτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό με σχετική απόφαση του ΔΣ του Νοσοκομείου. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, μπορούν να παρίστανται οι συμμετέχοντες ή οι νόμιμοι εκπρόσωποί τους.

Η εν λόγω υπηρεσία θα πιστωθεί ΚΑΕ 3419 εσόδων του προϋπολογισμού του Γ.Ν. Ιωαννίνων «Γ.Χατζηκώστα».

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: Γενικοί όροι

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: Τεχνικές προδιαγραφές

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: Γενικοί όροι

Άρθρο 1 - Προϋποθέσεις συμμετοχής σε διαδικασία επιλογής οικονομικού φορέα.

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής έχουν όλοι ανεξαιρέτως οι οικονομικοί φορείς, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαποί ή αλλοδαποί, εφόσον είναι ικανοί προς δικαιοπραξία.
2. Η συμμετοχή στη διαδικασία επιλογής με εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο επιτρέπεται με την προϋπόθεση ότι ο εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπος θα καταθέσει στον φάκελο της προσφοράς του όλα τα απαραίτητα νομιμοποιητικά έγγραφα που αποδεικνύουν την σχετική εντολή.
3. Τα νομικά πρόσωπα συμμετέχουν στις διαδικασίες επιλογής διά του νόμιμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα διορισμένο εκπρόσωπο της επιλογής τους, οφείλουν όμως να προσκομίσουν όλα τα νομιμοποιητικά έγγραφα στο φάκελο της προσφοράς τους.
4. Περισσότερα από ένα πρόσωπα μπορούν να συμμετάσχουν από κοινού κατά τη διαδικασία επιλογής μόνο με κοινό αντιπρόσωπο, που έχει εξουσιοδοτηθεί από αυτούς νόμιμα. Η ανωτέρω ένωση οικονομικών φορέων δεν απαιτείται να φέρει συγκεκριμένη νομική μορφή.
5. Οι συμμετέχοντες οφείλουν να προσκομίσουν μαζί με την προσφορά τους όλα τα προβλεπόμενα από τις ισχύουσες διατάξεις, νομιμοποιητικά έγγραφα οργάνωσης ή συμμετοχής σε συστήματα εναλλακτικής διαχείρισης σύμφωνα με το ν. 2939/2001.
6. Η συμμετοχή των ενδιαφερόμενων στη διαδικασία επιλογής συνεπάγεται:
 - α) την αποδοχή των όρων της διαδικασίας επιλογής χωρίς καμία επιφύλαξη,
 - β) ότι γνωρίζουν το είδος, το υλικό και την ποσότητα των πινακίδων κυκλοφορίας, όπως αυτά περιγράφονται στους όρους της διακήρυξης,
 - γ) δηλώνουν ότι έχουν εξασφαλισμένα τα μέσα και τον τρόπο της έγκαιρης μεταφοράς τους,
 - δ) ότι παραιτούνται από κάθε δικαίωμα τους για ακύρωση ή υπαναχώρηση, μείωση του αντιτίμου.

Άρθρο 2 - Διαδικασία επιλογής

Η διαδικασία επιλογής διεξάγεται κατόπιν υποβολής έγγραφων σφραγισμένων προσφορών από τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς βάσει της υψηλότερης τιμής ανά κιλό

Άρθρο 3 – Διάρκεια Σύμβασης

Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα διαρκέσει έως την απομάκρυνση όλου του άχρηστου υλικού που αναφέρεται στους πίνακες του παραρτήματος Β. Τεχνικές Προδιαγραφές και εντός των προθεσμιών του αρ. 10 και 11 της παρούσης.

Άρθρο 4 - Διαδικασία υποβολής προσφορών

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος σε διαδικασία επιλογής, πρέπει να υποβάλλουν, φάκελο προσφοράς έως την **Τετάρτη 18-10-2023 και ώρα 10:00 π.μ.** στο Τμήμα Πρωτοκόλλου του Γενικού Νοσοκομείου Ιωαννίνων «Γ.Χατζηκώστα»

Εναλλακτικές προσφορές ή προσφορές υπό αίρεση δεν γίνονται δεκτές.

Οι προσφορές θα αποσφραγιστούν από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού στα Γραφεία του Τμήματος Προμηθειών την **Τετάρτη 18-10-2023 και ώρα 10:00 π.μ.**

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α) η λέξη Προσφορά,
 β) η επωνυμία της υπηρεσίας που διενεργεί τη διαδικασία επιλογής,
 γ) ο αριθμός της διακήρυξης,
 δ) η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών),
 ε) τα στοιχεία του οικονομικού φορέα.

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Γενικό Νοσοκομείο Ιωαννίνων «Γ.Χατζηκώστα» Λεωφόρος Μακρυγιάννη 60 Τ.Κ 45445 Ιωάννινα
ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΤΟΥ *αναγράφονται τα στοιχεία του προσφέροντος, δηλαδή: επωνυμία του φυσικού ή νομικού προσώπου και σε περίπτωση ένωσης τις επωνυμίες των οικονομικών φορέων που την αποτελούν, καθώς και τα απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχ. διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, e-mail)
Για την: « Διακήρυξη δημόσιου ανοιχτού πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη αναδόχου για τις υπηρεσίες «ταξινόμησης – αποσυναρμολόγησης-διαχωρισμού απομάκρυνσης ανακύκλωσης και διαχείρισης αχρηστεμένου υλικού συσκευών και εξοπλισμού» του Γ.Ν. Ιωαννίνων «Γ.Χατζηκώστα» και του Ξενώνα Β (Χαραυγή) » Αριθμός Διακήρυξης: Δ.144/2023
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών: 18-10-2023 Ημέρα: Τετάρτη Ώρα: 10.00 π.μ
ΠΡΟΣΟΧΗ: ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Ή ΤΗΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ - ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ

Ο κύριος φάκελος προσφοράς περιέχει τα ακόλουθα:

- α) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά»,
 β) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» ο οποίος περιέχει το την οικονομική προσφορά του προσφέροντα.

Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Περιεχόμενο επί μέρους φακέλων

A) Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά

Οι συμμετέχοντες οφείλουν να προσκομίσουν μαζί με την προσφορά τους όλα τα προβλεπόμενα από τις ισχύουσες διατάξεις και πιο συγκεκριμένα:

1) Δικαιολογητικά συμμετοχής

α. Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ ή ισχύον καταστατικό από όπου να προκύπτουν εμφανώς τα μέλη του ΔΣ σε περίπτωση ΑΕ, ΑΕΒΕ, ΑΒΕΕ ή του/των διαχειριστή/των σε περίπτωση Ο.Ε, Ε.Ε, ΙΚΕ καθώς και ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας με χρόνο έκδοσης έως 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή τους.

β. Ποινικά μητρώα των μελών του ΔΣ (σε περίπτωση ΑΕ, ΑΕΒΕ, ΑΒΕΕ) ή του/των διαχειριστή/των (σε περίπτωση Ο.Ε, Ε.Ε, ΙΚΕ) με χρόνο έκδοσης έως 3 μήνες πριν από την υποβολή τους

γ. Φορολογική ενημερότητα που να αναγράφει για ΚΑΘΕ ΝΟΜΙΜΗ ΧΡΗΣΗ ΕΚΤΟΣ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ και να είναι σε ισχύ τον χρόνο υποβολής τους

δ. Ασφαλιστική ενημερότητα που να αναγράφει ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΠΔΔ και ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΕΣ και να είναι σε ισχύ τον χρόνο υποβολής τους.

ε. Υπεύθυνη δήλωση: i) περί μη επιβολής σε βάρος του οικονομικού φορέα της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας ([άρθρο 74 παρ.4 Ν.4412/2016](#), όπως τροποποιήθηκε από το [άρθρο 23 του Ν.4781](#)), ii) ότι έχει λάβει γνώση των όρων της παρούσας πρόσκλησης και αποδέχεται όλα τα παραπάνω πλήρως και ανεπιφύλακτα και ότι iii) παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οιαδήποτε απόφαση του Νοσοκομείου περί αναβολής ή ακύρωσης – ματαίωσης της παρούσης διαδικασίας.

2) Τεχνική Προσφορά

α. Άδεια Συλλογής και Μεταφοράς Μη Επικίνδυνων Στερεών Αποβλήτων που να περιλαμβάνει τους κωδικούς ΕΚΑ που αναφέρονται στον επισυναπτόμενο πίνακα

β. Απόφαση Έγκρισης Περιβαλλοντικών Όρων της εγκατάστασης διαχείρισης, που να περιλαμβάνει τους παραπάνω κωδικούς ΕΚΑ

γ. Άδεια λειτουργίας της εγκατάστασης

δ. Καταχώρηση της εγκατάστασης στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων

Β) Οικονομική προσφορά

Ο φάκελος «Οικονομική προσφορά» θα περιέχει την οικονομική προσφορά του προσφέροντα. Προσφορά που θα είναι κάτω των 0,12€/kg (τιμής εκκίνησης) θα απορρίπτεται.

Η οικονομική προσφορά υπογράφεται κατά περίπτωση από τον νόμιμο/-ους εκπρόσωπο/-ους του νομικού εκπροσώπου και σε περίπτωση ένωσης είτε από όλους τους φορείς που την αποτελούν είτε από τον κοινό εκπρόσωπό τους.

Άρθρο 5 - Χρόνος ισχύος προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών από την επόμενη της ημερομηνίας (έναρξης) διενέργειας του διαγωνισμού.

Άρθρο 6 - Εγγύηση

Εγγυητική Συμμετοχής και καλής εκτέλεσης – Δεν απαιτείται

Άρθρο 7 - Αποσφράγιση προσφορών

1. Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη σχετική διακήρυξη ήτοι την 20^η -10-2023 ημέρα Παρασκευή και ώρα 10.00 π.μ. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, όπως ειδικότερα ορίζεται στη διακήρυξη.

2. Ειδικότερα η διαδικασία έχει ως εξής:

α) Αποσφραγίζεται ο φάκελος προσφοράς, μονογράφονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό, ανά φύλλο.

Η Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά, τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών και τον οικονομικό φορέα που προσέφερε την καλύτερη τιμή, στον οποίο εισηγείται την ανάθεση, σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της.

Οι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή θεωρούνται ισότιμες. Στην περίπτωση αυτή η Επιτροπή επιλέγει τον οικονομικό φορέα με κλήρωση μεταξύ όσων υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές ή του νομίμου εκπροσώπου αυτών.

β) Το ως άνω πρακτικό επικυρώνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες.

3. Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί ένσταση. Δικαίωμα υποβολής ένστασης έχουν μόνο όσοι συμμετείχαν έγκυρα με προσφορές. Όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την ακύρωση πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, καθώς και την αναστολή εκτέλεσης, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 45 έως 56 του π.δ. 18/1989 (Α' 8), το οποίο αποφαινεται αμετακλήτως χωρίς να επιτρέπεται η προηγούμενη άσκηση άλλης ειδικής ή ενδικοφανούς διοικητικής προσφυγής.

Άρθρο 8 - Υπογραφή σύμβασης

1. Μετά την πάροδο της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων ή την έκδοση αποφάσεων επί τυχόν ασκηθεισών ενστάσεων, καλείται ο προσφέρων με την καλύτερη τιμή (υψηλότερη προσφερόμενη τιμή/kg) να υπογράψει σύμβαση ως πλειοδότης

2. Στη σύμβαση που υπογράφεται συμπεριλαμβάνεται όρος του οικονομικού φορέα που επελέγη ότι κατά την παραλαβή των ειδών θα λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για τη διασφάλιση και προστασία του περιβάλλοντος, του χώρου αποθήκευσης από τυχόν μολύνσεις του εδάφους και του υδροφόρου ορίζοντα από την δημιουργία αποβλήτων καθώς και της ατμόσφαιρας από τυχόν διαφυγή επικίνδυνων αερίων.

3. Αν ο ανάδοχος οικονομικός φορέας δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, καλείται ο προσφέρων της αμέσως καλύτερη τιμή σύμφωνα με το πρακτικό της Επιτροπής, να υπογράψει σύμβαση. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή σύμβασης, η διαδικασία επιλογής ματαιώνεται με την έκδοση σχετικής απόφασης. Η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει την επανάληψη της διαδικασίας με δυνατότητα τροποποίησης της ελάχιστης τιμής προσφοράς

Άρθρο 9 - Προθεσμία εξόφλησης

Η εξόφληση του τιμήματος των ειδών γίνεται υποχρεωτικά μέσα σε **πέντε (5) εργάσιμες ημέρες** από την ημέρα προσκόμισης του ζυγολογίου με κατάθεσή του τιμήματος σε Τραπεζικό λογαριασμό του Νοσοκομείου που θα αναγράφεται στην σύμβαση . Η καθυστέρηση καταβολής του τιμήματος αποτελεί ουσιώδη λόγο παράβασης των όρων της σύμβασης και καταγγελία αυτής

Άρθρο 10 - Παραλαβή των ειδών

1. Ο ανάδοχος οικονομικός φορέας υποχρεούται να παραλαμβάνει τα είδη από τις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου της παρούσας Διακήρυξης, εντός προθεσμίας **πέντε (5) εργάσιμων ημερών** από την επομένη της υπογραφής της σύμβασης, εκτός και αν υπάρχει διαφορετική συνεννόηση με την εν λόγω επιτροπή, και μετά από συνεννόηση για τον καθορισμό της **ημέρας, ώρας και τόπου παραλαβής**.

2. Οι δαπάνες συλλογής και μεταφοράς των ειδών βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον επιλεγέντα οικονομικό φορέα.

Ο επιλεγείς οικονομικός φορέας κατά την παραλαβή των ειδών, είναι προσωπικά και αποκλειστικά υπεύθυνος, για κάθε ατύχημα που θα προκληθεί στο προσωπικό του, καθώς και στο προσωπικό των υπηρεσιών που παρίστανται κατά την παραλαβή.

Ο ανάδοχος οικονομικός φορέας ευθύνεται για οποιαδήποτε απώλεια, βλάβη ή ζημιά που τυχόν προξενήσει αυτός ή το προσωπικό του στις εγκαταστάσεις που ευρίσκονται και φυλάσσονται τα είδη όσο διαρκούν οι εργασίες της παραλαβής.

Άρθρο 11 - Παρατάσεις προθεσμίας παραλαβής

Παρατάσεις προθεσμίας παραλαβής των ειδών χορηγούνται σε εξαιρετικές περιπτώσεις και εφόσον οι λόγοι που επικαλείται ο επιλεγείς οικονομικός φορέας στην αίτηση του είναι σοβαροί και δικαιολογούν την χορήγησή τους, για διάστημα έως **δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών**, εκτός αν η καθυστέρηση δεν οφείλεται σε υπαιτιότητά του. Οι αιτήσεις πρέπει να υποβάλλονται πριν από τη λήξη της προθεσμίας παραλαβής.

Άρθρο 12 - Καταστροφή Ειδών-Πιστοποιητικό ανακύκλωσης

1. Η καταστροφή των ειδών γίνεται με ευθύνη του Οικονομικού φορέα

2. Ο ανάδοχος οικονομικός φορέας υποχρεούται να προσκομίσει πιστοποιητικό ανακύκλωσης των ειδών που κάθε φορά παραλαμβάνει Σε περίπτωση που δεν προσκομισθεί το πιστοποιητικό ανακύκλωσης επιβάλλεται ποινική ρήτρα σύμφωνα με το αρ. 218 του Ν.4412/2016

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ Γ.Ν.ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
«Γ.ΧΑΤΖΗΚΩΣΤΑ»**

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΔΕΡΔΕΜΕΖΗΣ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ
ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

**ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ «ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗ - ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗ ΑΧΡΗΣΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ (SCRAP ΜΕΤΑΛΛΟΥ,
ΠΛΑΣΤΙΚΟΥ, ΞΥΛΟΥ ΚΛΠ) ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ & ΙΑΤΡΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΟΥ Γ.Ν.ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
«Γ. ΧΑΤΖΗΚΩΣΤΑ» ΚΑΙ ΤΟΥ ΞΕΝΩΝΑ Β (ΧΑΡΑΥΓΗ)**

Α.ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει το Έργο της ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗΣ –ΑΠΟΣΥΝΑΡΜΟΛΟΓΗΣΗΣ- ΔΙΑΧΩΡΙΣΜΟΥ ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗΣ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΧΡΗΣΤΕΥΜΕΝΟΥ ΥΛΙΚΟΥ, ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ βάσει των σχετικών Πινάκων (1 και 2) που οφείλει να παραδώσει με την ολοκλήρωση των εργασιών και τα αντίστοιχα ζυγολόγια ανά είδος.

1α. Ηλεκτρικός & Ηλεκτρονικός Εξοπλισμός

(ΑΗΗΕ - Απόβλητα Ηλεκτρικού & Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού) που δεν περιέχει προσωπικά δεδομένα

1β. Ηλεκτρικός & Ηλεκτρονικός Εξοπλισμός

(ΑΗΗΕ - Απόβλητα Ηλεκτρικού & Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού) που περιέχουν προσωπικά δεδομένα

1γ. Λοιπά Υλικά

Ο Ανάδοχος οφείλει να παραλαμβάνει και λοιπά άχρηστα υλικά τα οποία θα οδηγεί προς απόρριψη και για τα οποία οφείλει να αποστείλει το αντίστοιχο Πιστοποιητικό και Βεβαίωση-Τιμολόγιο πληρωμής τέλους απόρριψης για τα υλικά αυτά, τα οποία δεν έχουν αξίας εκποίησης. (SCRAP ΑΧΡΗΣΤΑ ΥΛΙΚΑ ΠΡΟΣ ΑΠΟΡΡΙΨΗ)

Μεταφορά

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την ασφαλή μεταφορά των υλικών στην εγκατάσταση επεξεργασίας. Ο ανάδοχος θα παραλάβει όλα τα υλικά, σε οποιαδήποτε ποσότητα.

Κατόπιν ενημέρωσης του αναδόχου (σε συμφωνία) με το Νοσοκομείο, θα παραλαμβάνονται οι ανωτέρω κωδικοί διαχείρισης σε τακτά χρονικά διαστήματα καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης.

Συσκευασία/Παραλαβή

Ο ανάδοχος πρέπει να συσκευάζει κατάλληλα τα υλικά, με γνώμονα την ασφάλεια των προσωπικών δεδομένων που περιέχουν, για την ασφαλή μεταφορά τους. Η παραλαβή και φόρτωση των υλικών θα γίνεται με προσωπικό του αναδόχου υπό την επίβλεψη εξουσιοδοτημένου προσωπικού του Νοσοκομείου. Η παραλαβή των υλικών προς επεξεργασία θα γίνεται από τις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου. Έξοδα ζυγίσεως και συσκευασίας βαραίνουν τον ανάδοχο.

Τηλεματική

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την ασφαλή μεταφορά των υλικών στην εγκατάσταση επεξεργασίας. Τα φορτηγά παραλαβής θα πρέπει για λόγους ασφαλείας να διαθέτουν τηλεματική και κάθε φορτίο που θα παραλαμβάνει ο ανάδοχος θα συνοδεύεται από Δελτίο Παραλαβής του αναδόχου, όπου θα αναγράφονται τα τεμάχια ή το βάρος των υλικών καθώς και τα νούμερα από τις σφραγίδες ασφαλείας που καλύπτουν το φορτίο. Η επιτροπή του Νοσοκομείου θα είναι παρούσα σε

κάθε μέτρηση τεμαχίων ή ζύγιση βάρους. Δύναται στις περιπτώσεις που το υλικό δεν έχει κάποιο χρηματικό αντίτιμο για το Νοσοκομείο, ο ανάδοχος να ζυγίζει τα υλικά στις εγκαταστάσεις του και να στέλνει σφραγισμένο ζυγολόγιο στο Νοσοκομείο.

Αποθήκευση

Κάθε υλικό που θα παραλαμβάνει ο ανάδοχος και περιέχει προσωπικά δεδομένα θα πρέπει να φυλάσσεται κατά την επεξεργασία του (π.χ. Διαλογή) μέχρι και την καταστροφή του (π.χ. Τεμαχισμός) σε εσωτερικό χώρο, ο οποίος να κλειδώνει και να καλύπτεται από μέτρα ασφαλείας (σύστημα παρακολούθησης - κάμερες, σύστημα συναγερμού, security κα). Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα ελέγχου των εγκαταστάσεων του αναδόχου, ώστε να εξασφαλιστεί εάν πληρούν τις παραπάνω προϋποθέσεις.

Επεξεργασία

Η διαλογή και η καταστροφή όλων των υλικών για λόγους ασφάλειας και καλύτερου ελέγχου από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας (Νοσοκομείο), θα πρέπει να εκτελείται αποκλειστικά στις εγκαταστάσεις του Αναδόχου. Σε όλα τα υλικά πρέπει να ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:

-Διαλογή των υλικών

-Καταστροφή των προσωπικών δεδομένων

Επίπεδα Καταστροφής

Ο ανάδοχος, ως εκτελών την επεξεργασία, είναι υπεύθυνος για το προσωπικό που χρησιμοποιεί κατά την διαδικασία εμπιστευτικής καταστροφής. Η εμπιστευτική καταστροφή των υλικών θα γίνεται σε επίπεδα ασφαλείας, σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο DIN66399. Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα ελέγχου του αποτελέσματος μετά την διαδικασία καταστροφής και σε ότι αυτή αντιστοιχεί στο συμφωνηθέν επίπεδο ασφαλείας.

Πρωτόκολλο/Πιστοποιητικό Καταστροφής

Αφού ολοκληρωθεί η διαδικασία καταστροφής της εκάστοτε παραλαβής, ο ανάδοχος θα πρέπει να συντάξει και να στείλει στο Νοσοκομείο το «Πρωτόκολλο/ Πιστοποιητικό Καταστροφής» σύμφωνα με το Υπόδειγμα που υπάρχει στην Οδηγία 1/2005 της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Έλεγχος

Το Νοσοκομείο έχει δικαίωμα με παρουσία εξουσιοδοτημένου υπαλλήλου του ή επιτροπής του ελέγχου των εγκαταστάσεων και της ακολουθούμενης διαδικασίας με ή χωρίς προειδοποίηση, πριν την έναρξη ή/και καθ' όλη τη διάρκεια επεξεργασίας των υλικών (Διαλογής - Καταστροφής). Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν τηρεί τις παραπάνω υποχρεώσεις το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την χωρίς χρέωση επιστροφή των υλικών στο Νοσοκομείο.

Ανακύκλωση

Ο ανάδοχος θα πρέπει να αναλάβει εξ ολοκλήρου την ευθύνη μετά την διαδικασία καταστροφής, να οδηγήσει τα υλικά προς ανακύκλωση. Το Νοσοκομείο μπορεί ανά πάσα στιγμή να ζητήσει από τον ανάδοχο να του παρέχει όλες τις σχετικές πληροφορίες, για το που καταλήγουν τα υλικά μετά την καταστροφή τους.

Λοιπά Υλικά

Ο Ανάδοχος οφείλει να παραλαμβάνει και λοιπά άχρηστα υλικά τα οποία θα οδηγεί προς απόρριψη και για τα οποία οφείλει να αποστείλει το αντίστοιχο Πιστοποιητικό και Βεβαίωση-Τιμολόγιο πληρωμής τέλους απόρριψης για τα υλικά αυτά, τα οποία δεν έχουν αξία εκποίησης. (SCRAP ΑΧΡΗΣΤΑ ΥΛΙΚΑ ΠΡΟΣ ΑΠΟΡΡΙΨΗ)

Κριτήριο κατακύρωσης του Πλειοδοτικού Διαγωνισμού αποτελεί η υψηλότερη τιμή/kg προκειμένου να περιοριστεί το Κόστος Απομάκρυνσης Άχρηστων Υλικών από τους χώρους του Νοσοκομείου μέσω συμψηφισμού.

Η πρώτη τιμή της προσφοράς δεν θα πρέπει να είναι κάτω από 0,12€ /kg.

1. SCRAP ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ ΥΛΙΚΑ ...€/kg

2. SCRAP ΜΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ...€/kg

3. SCRAP ΑΧΡΗΣΤΑ ΥΛΙΚΑ ΠΡΟΣ ΑΠΟΡΡΙΨΗ ...€/kg

Το ανταποδοτικό όφελος του Γ.Ν.ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ Γ. ΧΑΤΖΗΚΩΣΤΑ που θα προκύψει από την εκποίηση των υλικών, δύναται να συμψηφιστεί εφόσον προκύψει τέλος απόρριψης από είδη που δεν ανακυκλώνονται, το ύψος το οποίο θα πρέπει να αναφέρεται στην Οικονομική προσφορά εκ των προτέρων για να αξιολογηθεί έτσι ώστε να είναι δυνατόν ο συμψηφισμός του.

B. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τα οριζόμενα:

- Του Νόμου 4042/2012 «Ποινική προστασία του περιβάλλοντος – Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/99/ΕΚ - Πλαίσιο παραγωγής και διαχείρισης αποβλήτων – Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/98/ΕΚ – Ρύθμιση θεμάτων Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής».

Όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

- Των διατάξεων του με αρ. οικ. 146163/08-05-2012 (ΦΕΚ 1537/Β΄/2012) «Μέτρα και όροι για την διαχείριση αποβλήτων υγειονομικών μονάδων. Όπως αυτές έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν».

- Του ΠΔ 117/2004 - Μέτρα Όροι και πρόγραμμα για την εναλλακτική διαχείριση των αποβλήτων ειδών ΑΗΗΕ όπως αυτό ισχύει σήμερα.

- Του Ν. 2939/2001 – Συσκευασίες κι εναλλακτική διαχείριση των συσκευασιών και άλλων προϊόντων όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.

- Των διατάξεων του με αρ οικ. 62952/5384/30-12-2016. «Έγκριση Εθνικού Σχεδίου Διαχείρισης Επικίνδυνων Αποβλήτων (ΕΣΔΕΑ), σύμφωνα με το άρθρο 31 του ν. 4342/2015».

- Της Οδηγίας ΑΡ.1/2005 της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

- Του Νέου Ευρωπαϊκού Κανονισμού περί Προσωπικών Δεδομένων 679/2016 EU (GDPR)

- Να φέρει κατάλληλη αδειοδότηση τουλάχιστον για τους περιγραφόμενους κωδικούς ΕΚΑ. (Κατάθεση πιστοποιητικών)

- Να είναι εγγεγραμμένος στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος. (Κατάθεση πιστοποιητικών).

- Να μπορεί να παραλάβει, μεταφέρει και να διαχειριστεί μέσω της εταιρίας του ή κατόπιν συμβάσεων που διαθέτει με αντίστοιχες εταιρίες διαχείρισης αποβλήτων, όπου αυτό επιτρέπεται.

Να κατατεθούν οι συμβάσεις με τα απαραίτητα πιστοποιητικά και αδειοδοτήσεις. Αναλυτικά :

1. Να καταθέσει Έγκριση Περιβαλλοντικών Όρων της εγκατάστασης επεξεργασίας/αξιοποίησης που κατέχει ή έχει αναθέσει την διαδικασία η οποία θα πρέπει να περιλαμβάνει τους περιγραφόμενους

κωδικούς ΕΚΑ.

2. Να καταθέσει Άδεια Λειτουργίας της εγκατάστασης Καταστροφής και Ανακύκλωσης που περιλαμβάνει τουλάχιστον τους περιγραφόμενους κωδικούς ΕΚΑ.

3. Να καταθέσει Πιστοποιητικού ISO 9001/2015 Με Πεδία Εφαρμογής: Ανακύκλωση ΑΗΗΕ, Ανάκτηση Μετάλλων και Εμπιστευτική Καταστροφή Προσωπικών Δεδομένων.

- Καμία οικονομική, νομική ή άλλη επιβάρυνση δεν θα προκύπτει – επιβαρύνει το **Γ.Ν.ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ «Γ. ΧΑΤΖΗΚΩΣΤΑ»** από τις οποιοσδήποτε αναθέσεις ή συνεργασίες του αναδόχου για την ολοκλήρωση της περιγραφόμενης συσκευασίας, μεταφοράς και διαχείρισης- επεξεργασίας του συνόλου των υλικών προς διαχείριση.

- Να έχει τη δυνατότητα να πιστοποιεί την καταστροφή υλικών που περιέχουν προσωπικά δεδομένα (έγγραφο βεβαίωση, πιστοποίηση και βιντεοσκόπηση της καταστροφής).

- Ο ανάδοχος θα πρέπει να αναλάβει εξ ολοκλήρου την ευθύνη μετά την διαδικασία καταστροφής, να οδηγήσει τα υλικά προς ανακύκλωση. Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας να κατατεθούν τα παραστατικά που την αποδεικνύουν, καθώς και για το που καταλήγουν τα υλικά μετά την καταστροφή τους. Ο ανάδοχος οφείλει πρώτα να οδηγήσει τα άχρηστα υλικά του Νοσοκομείου σε διαδικασία ανακύκλωσης και μόνο εάν αυτό δεν υφίσταται (αιτιολογημένα) να ακολουθεί διαφορετική ροή νόμιμης διαχείρισης.

- Ο ανάδοχος κατά τη παραλαβή θα χαρακτηρίζει τα υλικά και θα εκδίδει δελτίο αναγνώρισης αποβλήτου το οποίο θα περιλαμβάνει τη περιγραφή του αποβλήτου τον Κωδικό ΕΚΑ αυτών και την ποσότητά του σε κιλά. Το δελτίο θα υπογράφεται από τον παραληφθέντα εκπρόσωπο του αναδόχου και την ορισθείσα Επιτροπή Παρακολούθησης του Έργου και θα κατατίθεται στο Πρωτόκολλο του Νοσοκομείου.

- Μετά τη παραλαβή και την ολοκλήρωση της διαχείρισης του αποβλήτου από τον ανάδοχο, θα αποστέλλεται εντός 30 εργασίμων ημερών αποδεικτικό ολοκληρωμένης διαχείρισης που θα εκδίδεται από τον ανάδοχο για τις διαδικασίες που ο ίδιος ολοκληρώνει ή από τις εταιρίες με τις οποίες έχει συνάψει σχετική σύμβαση (να κατατεθούν) οι οποίες και αναλαμβάνουν εκ μέρους του τις διαδικασίες επεξεργασίας των παραληφθέντων αποβλήτων. Το αποδεικτικό θα πρέπει να περιλαμβάνει τα στοιχεία της εταιρίας συλλογής και μεταφοράς αποβλήτου καθώς και τα στοιχεία της πρώτης εγκατάστασης παραλαβής/αποθήκευσης του αποβλήτου(Επωνυμία, Αριθμό Άδειας, ΑΦΜ, ΔΟΥ, Αριθμό καταχώρησης στο ΗΜΑ, ποσότητα αποβλήτου σε κιλά ή τόνους, τον Κωδικό ΕΚΑ του αποβλήτου και ο χαρακτηρισμός της Εργασίας διαχείρισης (πχ D ή R..). Όλα τα παραστατικά θα φέρουν σφραγίδα και υπογραφή.

- Η κατατιθέμενη προσφορά θα συμπεριλαμβάνει όλα τα περιγραφόμενα υλικά.

- Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί τη Νομοθεσία περί Υγιεινής και Ασφάλειας της Εργασίας.

- Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία.

- Η απουσία των ανωτέρω δίδει τη δυνατότητα στο **Γ.Ν.ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ «Γ. ΧΑΤΖΗΚΩΣΤΑ»** την απόρριψη της προσφοράς.

- Ο ανάδοχος να μπορεί να διαχειριστεί τουλάχιστον τα περιγραφόμενα των Πινάκων 1. και 2.

- Ο ανάδοχο να συμπληρώσει το πεδίο τιμών του πίνακα 1.

- Η διαλογή των υλικών θα πραγματοποιηθεί από τον ανάδοχο στο σύνολο των υλικών προς παράδοση.

- Κριτήριο της διαδικασίας επιλογής αναδόχου είναι η υψηλότερη τιμή για το Νοσοκομείο η οποία θα είναι ενιαία για το σύνολο του προς διαχείριση υλικού.

ΠΙΝΑΚΑΣ 1: Ενδεικτικός Κατάλογος Υλικών του Γ.Ν.ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ «Γ. ΧΑΤΖΗΚΩΣΤΑ» προερχόμενος από επιτροπή καταγραφής

α/α	Περιγραφή υλικού	Ποσότητα	Μονάδα Μέτρησης	Κωδικός ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΕΚΑ
1	ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	7	ΤΕΜΑΧΙΑ	200140
2	ΠΡΟΒΟΛΕΙΣ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟΥ	5	ΤΕΜΑΧΙΑ	200136
3	ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΑ	3	ΤΕΜΑΧΙΑ	200136
4	ΟΘΟΝΕΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ	10	ΤΕΜΑΧΙΑ	200136
5	ΑΕΡΟΚΟΥΡΤΙΝΑ	1	ΤΕΜΑΧΙΑ	200136
6	ΨΥΓΕΙΑ	6	ΤΕΜΑΧΙΑ	200136
7	ΠΙΕΣΤΙΚΟ ΝΕΡΟΥ	1	ΤΕΜΑΧΙΑ	200136
8	ΚΛΙΒΑΝΟΣ	1	ΤΕΜΑΧΙΑ	200136
9	ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΥΠΕΡΗΧΩΝ	4	ΤΕΜΑΧΙΑ	200136
10	ΕΜΦΑΝΙΣΤΕΣ	2	ΤΕΜΑΧΙΑ	200136
11	ΑΝΑΙΣΘΗΣΙΟΛΟΓΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ	1	ΤΕΜΑΧΙΑ	200136
12	ΚΟΜΟΔΙΝΑ	7	ΤΕΜΑΧΙΑ	200140
13	ΚΑΘΙΣΜΑΤΑ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΥ	2	ΤΕΜΑΧΙΑ	200140
14	ΔΕΞΑΜΕΝΕΣ-ΑΠΟΣΚΛΗΡΥΝΤΕΣ	2	ΤΕΜΑΧΙΑ	200140
15	ΦΟΡΙΑΜΟΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ	1	ΤΕΜΑΧΙΑ	200140
16	ΒΑΝΑ ΑΤΜΟΥ	1	ΤΕΜΑΧΙΑ	200140
17	ΠΙΝΑΚΕΣ ΜΕΓΑΛΟΥ ΟΓΚΟΥ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	6	ΤΕΜΑΧΙΑ	200140
18	ΚΟΥΝΙΕΣ ΣΙΔΕΡΕΝΙΕΣ	2	ΤΕΜΑΧΙΑ	200140
19	ΠΑΛΙΟΣ ΑΞΟΝΙΚΟΣ	2	ΤΕΜΑΧΙΟ	200136
20	ΠΑΛΙΟ ΜΟΤΕΡ ΨΥΓΕΙΟΥ	1	ΤΕΜΑΧΙΑ	200140
21	ΕΞΕΤΑΣΤΙΚΑ ΚΡΕΒΑΤΙΑ	4	ΤΕΜΑΧΙΑ	200140
22	ΚΑΡΟΤΣΙ ΤΡΟΧΗΛΑΤΟ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΜΕΓΑΛΟ	1	ΤΕΜΑΧΙΑ	200140
23	ΚΡΕΒΑΤΙΑ ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ	2	ΤΕΜΑΧΙΑ	200140
24	ΚΑΡΕΚΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	15	ΤΕΜΑΧΙΑ	200140

25	ΠΑΛΙΑ ΡΟΟΜΕΤΡΑ	10	ΤΕΜΑΧΙΑ	200140
26	ΠΑΛΙΕΣ ΡΟΔΕΣ ΔΙΑΦΟΡΕΣ	30	ΤΕΜΑΧΙΑ	200140
27	ΚΑΛΟΡΙΦΕΡ ΛΑΔΙΟΥ	2	ΤΕΜΑΧΙΑ	200140
28	ΘΘΟΝΕΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ/ ΜΟΝΑΔΕΣ ΚΟΥΤΙΑ	10	ΤΕΜΑΧΙΑ	200136
29	ΝΤΕΚ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ	2	ΤΕΜΑΧΙΑ	200140
30	ΑΤΜΟΠΑΓΙΔΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ	20	ΤΕΜΑΧΙΑ	200140
31	ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ/ΦΑΞ	5	ΤΕΜΑΧΙΑ	200136
32	ΞΥΛΙΝΗ ΠΟΡΤΑ	1	ΤΕΜΑΧΙΑ	200140
33	ΔΙΑΦΑΝΟΣΚΟΠΙΑ	3	ΤΕΜΑΧΙΑ	200136
34	ΑΝΑΠΗΡΙΚΑ ΚΑΡΟΤΣΙΑ	4	ΤΕΜΑΧΙΑ	200140
35	ΣΤΑΤΩ ΟΡΟΥ	8	ΤΕΜΑΧΙΑ	200140
36	ΝΤΟΥΛΑΠΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ	5	ΤΕΜΑΧΙΑ	200140
37	UPS ΜΕ S/N: 241327 ΚΑΙ S/N: 214709	2	ΤΕΜΑΧΙΑ	200136
38	ΣΤΟΛΕΣ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟΥ ΜΕ ΚΡΑΜΑ ΜΟΛΥΒΔΟΥ	10	ΤΕΜΑΧΙΑ	170403
39	ΚΑΡΕΚΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	10	ΤΕΜΑΧΙΑ	200136

ΠΙΝΑΚΑΣ 2: Ενδεικτικός Κατάλογος Υλικών ΤΟΥ ΞΕΝΩΝΑ Β΄(ΧΑΡΑΥΓΗ) προερχόμενος από επιτροπή καταγραφής

α/α	Περιγραφή υλικού	Τεμάχια	Μονάδα Μέτρησης	Κωδικός ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΕΚΑ
1	ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΑ	2	ΤΕΜΑΧΙΑ	200140
2	ΡΑΔΙΟ CD ΣΕΤ	1	ΤΕΜΑΧΙΑ	200136
3	DVD	3	ΤΕΜΑΧΙΑ	200136
4	ΦΟΡΗΤΟ ΡΑΔΙΟΦΩΝΟ	1	ΤΕΜΑΧΙΑ	200136
5	ΤΗΛΕΟΡΑΣΕΙΣ	4	ΤΕΜΑΧΙΑ	200136
6	ΦΟΡΗΤΟ ΘΕΡΜΟΜΕΤΡΟ	1	ΤΕΜΑΧΙΑ	200136
7	ΠΑΛΙΑ ΠΙΕΣΟΜΕΤΡΑ	6	ΤΕΜΑΧΙΑ	200136
8	ΣΚΕΛΕΤΟΙ ΑΠΟ ΚΡΕΒΑΤΙΑ	2	ΤΕΜΑΧΙΑ	200136
9	ΚΟΜΟΔΙΝΟ ΞΥΛΙΝΟ	1	ΤΕΜΑΧΙΑ	200136

10	ΚΑΡΕΚΛΕΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣ	2	ΤΕΜΑΧΙΑ	200136
11	ΚΑΝΑΠΕΔΕΣ 2-3 ΘΕΣΕΩΝ ΣΕΤ	1	ΤΕΜΑΧΙΑ	200136
12	ΠΟΡΤΑ ΞΥΛΙΝΗ	1	ΤΕΜΑΧΙΑ	200140
13	ΣΥΣΚΕΥΕΣ ΤΗΛΕΦΩΝΟΥ	5	ΤΕΜΑΧΙΑ	200140
14	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	1	ΤΕΜΑΧΙΑ	200140
15	ΙΟΝΙΣΤΗΣ	1	ΤΕΜΑΧΙΑ	200140
16	ΠΑΠΟΥΤΣΟΘΗΚΗ ΞΥΛΙΝΗ	1	ΤΕΜΑΧΙΑ	200140
17	ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΡΕΚΛΕΣ	4	ΤΕΜΑΧΙΑ	200140
18	ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΤΡΑΠΕΖΙ	1	ΤΕΜΑΧΙΑ	200140
19	ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ ΝΤΟΥΛΑΠΕΣ ΜΙΣΕΣ	2	ΤΕΜΑΧΙΑ	200136
20	ΜΟΚΕΤΕΣ-ΧΑΛΙΑ	4	ΤΕΜΑΧΙΑ	200140